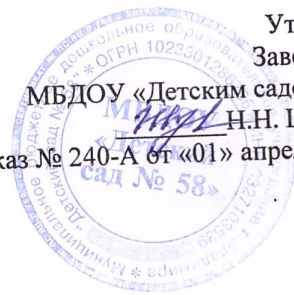


Принято
Педагогическим советом
МБДОУ «Детского сада № 58»
Протокол № 1 от «01» сентября 2020 г.

Утверждаю
Заведующий
МБДОУ «Детским садом № 58»
Н.Н. Шувалова
Приказ № 240-А от «01» апреля 2020 г.



***Положение о рабочей группе
по обеспечению деятельности инновационной площадки
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения г.Владимира «Детского сада № 58»***

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия, порядок организации и требования к результатам деятельности рабочей группы по обеспечению инновационной деятельности в МБДОУ «Детский сад №58» (далее – МБДОУ).

1.2. Рабочая группа – это профессиональное сообщество педагогических работников и сотрудников МБДОУ, проявляющих интерес к проблематике инновационной площадки, способных обеспечить эффективную инновационную деятельность, коллективное сотрудничество по изучению, разработке, обобщению материалов по заявленной тематике инновационной деятельности.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иным действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом МБДОУ, приказами заведующего, другими локальными актами МБДОУ, а также настоящим положением.

1.4. Рабочая группа создается для обеспечения и реализации инновационной деятельности по теме, определенной приказами МБДОУ и иными образовательными организациями. Деятельность рабочей группы направлена на достижение цели инновационной площадки, решение поставленных в проекте задач.

1.5. Результатом деятельности рабочей группы является создание конечных продуктов инновационной работы в соответствии с программой инновационной деятельности.

1.6. Рабочая группа создается и осуществляет деятельность в рамках основной деятельности МБДОУ.

1.7. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом заведующего МБДОУ

1.8. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основная цель деятельности рабочей группы:

- создание условий для формирования инновационного образовательного поведения участников образовательных отношений, повышения уровня педагогического мастерства и профессиональной компетентности;
- изучение и обобщение опыта по использованию инновационных методик, внедрение передового педагогического опыта в практику работы МБДОУ;
- трансфер инноваций, внедрение в практику работы современных средств информатизации, информационно-коммуникативных технологий для повышения эффективности инновационной деятельности;
- подготовка к экспертной оценке итоговых продуктов инновационной деятельности по заявленной теме.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработать модель деятельности инновационной площадки;
- разработать рекомендации и предложения по внесению изменений (либо проекты) в основные образовательные программы дошкольного образования МБДОУ, программу воспитания МБДОУ, программу развития МБДОУ, дополнительные образовательные программы МБДОУ и иные программы и документы образовательной работы по результатам инновационного образовательного процесса;
- сформировать творческий педагогический коллектив педагогов-единомышленников;
- разработать, составить, апробировать и распространить педагогические методики, технологии, дидактические и методические материалы и др., направленные на повышения эффективности образовательной деятельности;
- прогнозировать результаты деятельности педагогического коллектива по реализации мероприятий инновационной деятельности;
- проводить мониторинг эффективности реализации инновационной деятельности и прогнозировать дальнейшие перспективы развития инновационной деятельности.

3. Функции рабочей группы

3.1. Информационная:

- осуществлять изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы инновационной деятельности;
- проводить проблемно-ориентированный анализ инновационной деятельности;
- организовывать образовательный процесс в МБДОУ в соответствии с разработанными моделями.

5. Организация работы рабочей группы

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным приказом заведующего МБДОУ.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, либо, по его поручению, заместитель руководителя рабочей группы.

5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают руководитель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

5.6. Анализ деятельности и вся документация группы представляется заведующему МБДОУ.

5.7. Результаты работы группы публично представляется педагогическому коллективу МБДОУ, общественности.

5.8. Группа прекращает свою деятельность после решения стоящих перед ней задач

6. Документация рабочей группы

6.1. Приказ об организации инновационной деятельности

6.2. Положение о рабочей группе

6.3. План работы на текущий год,

6.4. Протоколы заседаний рабочей группы

6.5. Отчёт о деятельности рабочей группы.